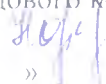


«Согласовано»
Председатель Совета
трудового коллектива
« Орлова Н.В.
» 2018 г.



Приложение № 1

Кадыева Э.Ф.
2018г.

**ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ОПЛАТЕ ТРУДА РАБОТНИКОВ
МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ДЕТСКАЯ ШКОЛА ИСКУССТВ
С. ФЕДОРОВКА» МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ФЕДОРОВСКИЙ РАЙОН
РЕСПУБЛИКИ БАШКОРТОСТАН**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об оплате труда работников муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Детская школа искусств с. Федоровка» муниципального района Федоровский район Республики Башкортостан, подведомственного Отделу культуры Администрации муниципального района Федоровский район Республики Башкортостан (далее - Положение), разработано в соответствии с Указом Президента Республики Башкортостан от 22 марта 2008 года У11-94 "О введении новых систем оплаты труда работников государственных учреждений Республики Башкортостан", Постановлением Правительства Республики Башкортостан от 27 марта 2008 года № 94 "О мерах по введению новых систем оплаты труда работников государственных учреждений Республики Башкортостан", нормативными правовыми актами Российской Федерации и Республики Башкортостан.

1.2. Настоящее Положение разработано в целях совершенствования организации формирования заработной платы работников, повышения ее стимулирующих функций и заинтересованности работников в конечных результатах работы.

1.3. Настоящее Положение действует для подведомственного Отделу культуры Администрации муниципального района Федоровский район Республики Башкортостан Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Детская школа искусств с. Федоровка» муниципального района Федоровский район Республики Башкортостан (далее соответственно - Отдел культуры, учреждение).

Положение включает в себя:

базовую единицу, устанавливаемую Правительством Республики Башкортостан, коэффициенты для определения размеров минимальных окладов (должностных окладов) и минимальных ставок заработной платы;

минимальные размеры окладов, ставок заработной платы по профессионально-квалификационным группам (далее - ПКГ);

размеры повышающих коэффициентов к минимальным окладам и минимальным ставкам заработной платы;

условия осуществления и размеры выплат компенсационного характера;

условия осуществления и размеры выплат стимулирующего характера;

условия оплаты труда руководителей учреждений, включая размеры должностных окладов, размеры и условия осуществления выплат компенсационного и стимулирующего характера.

1.4. Условия оплаты труда, включая размеры ставок заработной платы, окладов работников, повышающие коэффициенты к окладам, ставкам заработной платы, выплаты компенсационного и стимулирующего характера в обязательном порядке включаются в трудовой договор.

1.5. Руководитель учреждения с учетом мнения выборного органа первичной профсоюзной

организации или иного представительного органа работников утверждает положения об оплате труда и о материальном стимулировании работников.

1.6. Минимальные размеры ставок заработной платы, окладов устанавливаются с учетом базовой единицы и отнесения, занимаемых работниками должностей к профессиональным квалификационным группам, утвержденным Приказами Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 29 мая 2008 года N 247н, от 29 мая 2008 года N 248н, от 27 февраля 2012 года N 165н, от 5 мая 2008 года N 216н, от 5 мая 2008 года N 217н, от 31 августа 2007 года N 570, от 6 августа 2007 года N 526.

1.7. Размеры окладов и ставок заработной платы работников устанавливаются в соответствии с пунктом 1.3 Положения руководителем учреждения на основе минимальных окладов и минимальных ставок заработной платы, требований к профессиональной подготовке и уровню квалификации, которые необходимы для осуществления соответствующей профессиональной деятельности, с учетом сложности и объема выполняемой работы.

1.8. Заработная плата работников учреждения (без учета премий и иных стимулирующих выплат), устанавливаемая в соответствии с новой системой оплаты труда, не может быть ниже заработной платы (без учета премий и иных стимулирующих выплат), выплачиваемой до ее введения, при условии сохранения объема должностных обязанностей работников и выполнения ими работ той же квалификации.

1.9. Оплата труда учителей, преподавателей устанавливается исходя из тарифицируемой педагогической нагрузки.

Оплата за фактическую нагрузку определяется путем умножения размера минимальной ставки заработной платы работников на фактическую нагрузку и деления полученного произведения на установленную норму часов преподавательской работы за ставку заработной платы, являющуюся нормируемой частью педагогической работы, установленной Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 24 декабря 2010 года N 2075 "О продолжительности рабочего времени (норме часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников" (далее - оплата за фактическую нагрузку).

1.10. Месячная заработная плата работника, полностью отработавшего за этот период норму рабочего времени и выполнившего нормы труда (трудовые обязанности), не может быть ниже установленного законодательством минимальной заработной платы в Республике Башкортостан.

1.11. Оплата труда работников, занятых по совместительству, производится пропорционально отработанному времени в зависимости от выработки либо на других условиях, определенных трудовым договором.

При работе на условиях неполного рабочего времени оплата труда работника производится пропорционально отработанному времени или в зависимости от выполненного им объема работ.

Определение размеров заработной платы по основной должности, а также по должности, занимаемой в порядке совместительства, производится отдельно по каждой должности.

1.12. Лица, не имеющие специальной подготовки или стажа работы, установленных в требованиях к квалификации, но обладающие достаточным практическим опытом и выполняющие качественно и в полном объеме возложенные на них должностные обязанности, по рекомендации аттестационной комиссии могут быть назначены на соответствующие должности так же, как и лица, имеющие специальную подготовку и стаж работы.

1.13. Наименования должностей или профессий и квалификационные требования к ним должны соответствовать наименованиям и требованиям, указанным в ИКС и Едином квалификационном справочнике должностей руководителей, специалистов и служащих (далее - ЕКС), а также профессиональным стандартам.

1.14. Фонд оплаты труда работников государственных бюджетного учреждения формируется исходя из объема субсидий, поступающих в установленном порядке указанному учреждению из муниципального бюджета и средств от добровольных пожертвований.

1.15. Руководитель учреждения несет ответственность за своевременное и правильное

установление размеров заработной платы работникам согласно законодательству.

1.16. Установить предельную долю оплаты труда работников административно-управленческого и вспомогательного персонала в фонде оплаты труда учреждения - не более 40 процентов. Перечень должностей, относимых к административно-управленческому и вспомогательному персоналу этого учреждения, утверждается приказом министерства.

Основной персонал учреждения - его работники, непосредственно оказывающие услуги (выполняющие работы), направленные на достижение определенных уставом учреждения целей его деятельности, а также непосредственные руководители этих работников.

Вспомогательный персонал учреждения - его работники, создающие условия для оказания услуг (выполнения работ), направленных на достижение определенных уставом этого учреждения целей его деятельности, включая обслуживание зданий и оборудования.

Административно-управленческий персонал учреждения - его работники, занятые управлением (организацией) оказания услуг (выполнения работ), а также работники этого учреждения, выполняющие административные функции, необходимые для обеспечения его деятельности.

2. Порядок и условия оплаты труда работников

2.1. Минимальные размеры окладов работников устанавливаются на основе отнесения занимаемых ими должностей к ИКТ, квалификационным уровням, разряду работ в соответствии с ЕТКС с учетом их профессиональной подготовки, категории; минимальные размеры ставок заработной платы - по ИКТ, квалификационным уровням.

2.2. К минимальным окладам, ставкам заработной платы с учетом обеспечения финансовыми средствами руководителем учреждения устанавливаются следующие повышающие коэффициенты:

персональный повышающий коэффициент:

повышающий коэффициент педагогическим работникам за квалификационную категорию или стаж педагогической работы;

повышающий коэффициент за почетное звание;

повышающий коэффициент молодым педагогам;

повышающий коэффициент педагогическим работникам за высшее профессиональное образование;

повышающий коэффициент руководителям за квалификационную категорию.

2.3. Размер выплаты по повышающему коэффициенту (надбавки) к ставке заработной платы, окладу определяется путем умножения размера ставки заработной платы, оклада работника на повышающий коэффициент.

2.4. Выплаты по повышающим коэффициентам носят стимулирующий характер.

Применение всех повышающих коэффициентов к окладу, ставке заработной платы не образует новый оклад, ставку заработной платы и не учитываются при начислении компенсационных и стимулирующих выплат.

2.5. Повышающий коэффициент к окладу по занимаемой должности устанавливается работникам учреждения в зависимости от отнесения должности к соответствующей категории или квалификационному уровню по ИКТ.

2.6. Персональный повышающий коэффициент к окладу, ставке заработной платы может быть установлен работникам с учетом уровня их профессиональной подготовки, сложности или важности выполняемой работы, степени самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач, необходимости выполнения условий пункта 1.10 настоящего Положения и других факторов.

Решения об установлении персонального повышающего коэффициента к окладу, ставке заработной платы и о его размере принимаются руководителем учреждения персонально в отношении конкретного работника на основании решений коллегиального органа управления этого учреждения.

Размер персонального повышающего коэффициента - до 1,85.

2.7. С учетом условий труда работникам устанавливаются выплаты компенсационного характера, предусмотренные разделом 6 настоящего Положения.

2.8. Работникам устанавливаются стимулирующие выплаты, предусмотренные разделом 7 настоящего Положения.

3. Условия оплаты труда руководителя учреждения.

3.1. Зарботная плата руководителя состоит из должностного оклада, выплат компенсационного и стимулирующего характера.

Размер должностного оклада руководителя учреждения определяется трудовым договором в зависимости от сложности труда, в том числе с учетом масштаба управления этим учреждением, особенностей его деятельности и значимости.

3.2. Должностной оклад руководителя учреждения определяется трудовым договором за исполнение трудовых (должностных) обязанностей определенной сложности, за календарный месяц исходя из группы по оплате труда без учета компенсационных, стимулирующих и социальных выплат (с последующей индексацией в соответствии с индексацией размера базовой единицы для определения минимальных окладов по профессиональным квалификационным группам):

Наименование должности	Должностной оклад по группам оплаты труда руководителей, руб.			
	I	II	III	IV
Руководитель учреждения	11752	10920	7592	7280

Предельный уровень соотношения средней заработной платы руководителей учреждений и средней заработной платы работников учреждений устанавливается республиканским органом исполнительной власти, осуществляющим функции и полномочия учредителя соответствующих учреждений, в кратности от 1 до 8.

3.3. Объемные показатели деятельности учреждения и порядок отнесения их к группам по оплате труда руководителей учреждений осуществляется в соответствии с разделом 11 настоящего Положения.

3.4. Повышающий коэффициент руководителям учреждения за квалификационную категорию устанавливается в следующих размерах:

за первую квалификационную категорию - 0,10;

за высшую квалификационную категорию - 0,20.

3.5. Персональный повышающий коэффициент руководителю учреждения устанавливается в порядке, предусмотренном министерством.

Размер персонального повышающего коэффициента - до 1,85.

3.6. С учетом условий труда руководителю устанавливаются выплаты компенсационного характера, предусмотренные разделом 6 настоящего Положения.

3.7. Отдел культуры может устанавливать руководителю выплаты стимулирующего характера.

3.7.1. Выплаты стимулирующего характера руководителю учреждения устанавливаются Отделом культуры на основе показателей качества профессиональной деятельности.

3.7.2. Деятельность руководителя по каждому из показателей оценивается от 0 до 2 баллов в зависимости от степени достижения результатов:

оценка 2 балла - если результаты этого вида деятельности преуспевают, они достаточно эффективны, чтобы можно было проследить положительную динамику;

оценка 1 балл - если результаты этого вида присутствуют, но они мало или недостаточно эффективны;

оценка 0 баллов - если результаты этого вида деятельности отсутствуют.

3.7.3. Рекомендуется установить максимальный размер выплат за качество профессиональной деятельности. Например, если максимальный размер выплат составляет 30%, рекомендуется установить шкалу оценки от максимально возможной суммы баллов:

более 80 б. - в размере 25 - 30%;

от 60 б. до 80 б. - в размере 20 - 25%;

от 30 б. до 60 б. - в размере 10 - 20%;

от 10 б. до 30 б. - в размере 10%.

Премирование руководителя учреждения производится на основании приказа Отдела культуры по результатам деятельности этого учреждения в соответствии с критериями оценки и целевыми показателями эффективности работы с учетом достижения показателей осуществления муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ), а также иных показателей эффективности деятельности учреждения и его руководителя.

Одним из показателей эффективности работы руководителя учреждения является рост средней заработной платы его работников в отчетном году по сравнению с предшествующим годом без учета повышения размера заработной платы в соответствии с решениями Правительства Республики Башкортостан.

Соотношение средней заработной платы руководителей и работников учреждения, формируемой за счет всех финансовых источников, рассчитывается за календарный год. Определение размера средней заработной платы осуществляется в соответствии с методикой, не используемой при определении средней заработной платы работников для целей статистического наблюдения, утвержденной федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативному правовому регулированию в сфере официального статистического учета.

Условия оплаты труда руководителя учреждения устанавливаются в трудовом договоре, заключаемом на основе типовой формы трудового договора с руководителем муниципального учреждения, утвержденной Постановлением Правительства Российской Федерации от 12 апреля 2013 года N 329.

На основании решения руководителя учреждения в пределах утвержденных (согласованных) планов финансово-хозяйственной деятельности согласно доведенным бюджетным ассигнованиям, а также средств, поступающих от добровольных пожертвований осуществляется премирование.

Система премирования руководителей учреждений определяется Отделом культуры и фиксируется в локальном нормативном акте учреждения.

Настоящий перечень оснований для начисления стимулирующих выплат руководителям учреждений, который представлен в следующей таблице, носит рекомендательный характер и может быть изменен, дополнен и расширен коллективным договором, локальным нормативным актом учреждения.

Перечень
оснований для начисления стимулирующих
выплат руководителям учреждений

№ п/п	Наименование показателя	Баллы
1.	Качество и доступность образования в учреждении: общие	5-10

- показатели успеваемости учащихся на уровне района по результатам аттестации и других форм оценки качества образования; достижение учащимися более высоких показателей успеваемости в сравнении с предыдущим периодом; участие обучающихся в олимпиадах, конкурсах, конференциях, результаты участия; результаты методической деятельности учреждения, участие работников в конкурсах, конференциях и др.
2. Создание условий получения образования обучающимися: сохранение контингента; организация различных форм внеклассной и внешкольной работы; уровень организации каникулярного отдыха учащихся, формы и содержание отдыха детей учащихся. 5-10
3. Создание условий для осуществления учебно-воспитательного процесса: материально-техническая, ресурсная обеспеченность учебно-воспитательного процесса, в том числе за счет внебюджетных средств (учебное оборудование, информационно-методическое обеспечение образовательного процесса и т.д.); обеспечение санитарно-гигиенических условий процесса обучения (температурный, световой режим, режим подачи питьевой воды и т.д.); обеспечение комфортных санитарно-бытовых условий (наличие оборудованных гардеробов, туалетов, мест личной гигиены и т.д.); обеспечение выполнения требований пожарной и электробезопасности, охраны труда, выполнение необходимых объемов текущего и капитального ремонта, наличие ограждения, состояние пришкольной территории; эстетические критерии оформления школы, кабинетов. 5-10
4. Кадровые ресурсы учреждения: укомплектованность педагогическими кадрами, их образовательный уровень; создание условий для развития педагогического творчества (участие педагогов и руководителей в конкурсах, конференциях и др.); инновационная деятельность, разработка и внедрение авторских программ; стабильность педагогического коллектива, создание условий работы молодым специалистам; уровень развития социального партнерства, расширение социальных гарантий работников образовательных учреждений через коллективные договоры. 5-10
5. Эффективность управленческой деятельности: обеспечение государственно-общественного характера управления учреждением; уровень управленческой культуры в учреждении (качественное ведение документации, своевременное представление материалов и др.); взаимоотношения с общественностью, родителями, методы разрешения конфликтных ситуаций, степень доверия учреждению; привлечение внебюджетных средств для развития образования; уровень заработной платы (оплаты труда) работников, динамика роста. 5-10
6. Создание условий для сохранения здоровья обучающихся: высокий коэффициент сохранения здоровья учащихся; организация и проведение мероприятий (праздники, туристические походы и др.); 5-10

3.8. Премирование руководителя осуществляется Отделом культуры с учетом результатов деятельности учреждения в соответствии с критериями оценки и целевыми показателями эффективности работы.

Размеры премирования руководителя, порядок и критерии выплаты премий руководителю устанавливаются Отделом культуры в трудовом договоре руководителя учреждения.

3.9. Предельный объем учебной нагрузки (преподавательской работы), которая может выполняться в образовательном учреждении его руководителем, определяется Отделом культуры. Преподавательская работа в том же образовательном учреждении для указанных работников совместительством не считается.

3.10. Педагогическая (преподавательская) работа руководителя образовательного учреждения по совместительству в другом образовательном учреждении, а также иная его работа по совместительству может иметь место только с разрешения Отдела культуры.

4. Условия оплаты труда работников образования

4.1. Минимальные ставки заработной платы, оклады работников, отнесенных к ПКК должностей работников образования, устанавливаются в следующих размерах:

Наименование должности, отнесенной к профессиональной квалификационной группе	Коэффициент для определения размеров минимальных ставок заработной платы, окладов <*>	Минимальные ставки заработной платы, оклады, рубль <***>
Должности, отнесенные к ПКК "Должности педагогических работников":		
2 квалификационный уровень: концертмейстер	1,56	5928
4 квалификационный уровень: преподаватель	1,64	6245

<*> Не используется для установления ставок заработной платы, окладов работников учреждения.

<***> Минимальные ставки заработной платы, оклады рассчитаны от размера базовой единицы для определения минимальных окладов по профессиональным квалификационным группам (3800 рублей.)

По должностям педагогических работников установленные минимальные ставки заработной платы, оклады включают размер ежемесячной денежной компенсации на обеспечение педагогов книгоиздательской продукцией и периодическими изданиями, установленной по состоянию на 31 декабря 2012 года.

5. Порядок и условия оплаты труда работников, осуществляющих профессиональную деятельность по профессиям рабочих

5.1. Установление минимальных окладов работников, осуществляющих профессиональную деятельность по профессиям рабочих, производится в соответствии с требованиями ЕТКС.

5.2. Минимальные размеры окладов рабочих учреждения устанавливаются в следующих размерах:

Разряды работ в соответствии с ЕТКС*	Коэффициент для определения размера минимальных окладов <*>	Минимальный оклад, руб.
1 разряд	1.0	3800
2 разряд	1.05	3990
3 разряд	1.1	4180
4 разряд	1.15	4370
5 разряд	1.25	4750
6 разряд	1.4	5320
7 разряд	1.55	5890
8 разряд	1.7	6460

*-> Не используется для установления окладов рабочих учреждения.

5.3. Повышающий коэффициент к окладу за выполнение важных (особо важных) и ответственных (особо ответственных) работ устанавливается по решению руководителя учреждения рабочим, тарифицированным не ниже 6 разряда ЕТКС и привлекаемым для выполнения важных (особо важных) и ответственных (особо ответственных) работ. Решение о введении соответствующего повышающего коэффициента принимается руководителем учреждения с учетом обеспечения указанных выплат финансовыми средствами.

Размер повышающего коэффициента к минимальному окладу - в пределах 0,2.

6. Порядок и условия установления выплат компенсационного характера

6.1. Работникам устанавливаются следующие выплаты компенсационного характера:

6.1.1. В случае привлечения работника к работе в установленный ему графиком выходной день или нерабочий праздничный день работа оплачивается не менее чем в двойном размере:

работникам, труд которых оплачивается по дневным и часовым ставкам, - в размере не менее двойной дневной или часовой ставки;

работникам, получающим месячный оклад, - в размере не менее одинарной дневной или часовой ставки сверх оклада, если работа в выходной или нерабочий праздничный день производилась в пределах месячной нормы рабочего времени, и в размере не менее двойной часовой или дневной ставки сверх оклада, если работа производилась сверх месячной нормы.

По желанию работника, работавшего в выходной или нерабочий праздничный день, ему может быть предоставлен другой день отдыха. В этом случае работа в нерабочий праздничный день оплачивается в одинарном размере, а день отдыха оплате не подлежит.

6.1.2. В учреждениях к заработной плате работников применяется районный коэффициент 1,15, который начисляется на фактический заработок.

6.2. Компенсационные выплаты с учетом специфики работы в учреждениях (классах, группах) в зависимости от их типов, видов осуществляются в следующих размерах:

Наименование выплат	Размер, %
1 Специалистам и руководящим работникам, работающим в государственных и муниципальных учреждениях, расположенных в сельских населенных пунктах и рабочих поселках, в соответствии с законодательством Республики Банкортостан	25

6.3. При наличии оснований для применения двух и более компенсационных выплат доплата определяется по каждому основанию к оплате за фактическую нагрузку.

6.4. Компенсационные выплаты не образуют новую ставку заработной платы, оклад и не учитываются при начислении стимулирующих и компенсационных выплат.

7. Порядок и условия установления выплат стимулирующего характера

7.1. Стимулирующие выплаты устанавливаются в соответствии с положением о материальном стимулировании работников учреждения:

по муниципальным автономным и бюджетным учреждениям - исходя из объема субсидий, поступающих в установленном порядке этому учреждению из муниципального бюджета и средств от добровольных пожертвований физических и юридических лиц.

Размеры и условия осуществления выплат стимулирующего характера устанавливаются в соответствии с пунктом 1.3 настоящего Положения, коллективными договорами, соглашениями, локальными нормативными актами, трудовыми договорами с учетом разрабатываемых в учреждениях показателей и критериев оценки эффективности труда работников этих учреждений.

7.2. К выплатам стимулирующего характера относятся:
выплаты по повышающим коэффициентам;
премиальные и иные стимулирующие выплаты.

7.3. Работникам устанавливаются следующие повышающие коэффициенты:

7.3.1. Повышающий коэффициент к оплате за фактическую нагрузку педагогическим работникам за квалификационную категорию или стаж педагогической работы в целях стимулирования к качественному результату труда, повышению профессиональной квалификации и компетентности:

(в ред. Постановления Правительства РБ от 08.08.2012 N 277)

№ п/п	Квалификационная категория	Повышающий коэффициент
1	2	3
1	Первая квалификационная категория	0,35
2	Высшая квалификационная категория	0,55
№ п/п	Стаж педагогической работы	Повышающий коэффициент
1	Стаж педагогической работы от 2 до 5 лет	0,05

2	Стаж педагогической работы от 5 до 10 лет	0.10
3	Стаж педагогической работы от 10 до 20 лет	0.20
4	Стаж педагогической работы свыше 20 лет	0.25

7.3.2. Повышающий коэффициент педагогическим работникам, впервые поступившим на работу в учреждение после окончания высшего или среднего профессионального учебного заведения, - в размере 0.20 к оплате за фактическую нагрузку в течение 3 лет, который действует до получения работником квалификационной категории.

7.3.3. Повышающий коэффициент педагогическим работникам, имеющим почетное звание "Народный учитель", - в размере 0.20 к оплате за фактическую нагрузку.

7.3.4. Повышающий коэффициент руководящим работникам и специалистам образовательных учреждений, имеющим почетные звания "Заслуженный учитель" и "Заслуженный преподаватель", - в размере 0.10 к оплате за фактическую нагрузку.

7.3.5. Повышающий коэффициент руководящим работникам и специалистам образовательных учреждений, имеющим почетные звания "Заслуженный работник культуры", установленные для работников различных отраслей, название которых начинается со слов "Народный", "Заслуженный", при условии соответствия почетного звания профилю учреждения, а педагогическим работникам образовательных учреждений при соответствии почетного звания профилю педагогической деятельности или преподаваемых дисциплин - в размере 0.10 к оплате за фактическую нагрузку.

В случае, когда работники одновременно имеют право на установление повышающих коэффициентов, предусмотренных подпунктами 7.3.3 - 7.3.5 настоящего Положения, по нескольким основаниям, повышающий коэффициент устанавливается по одному из оснований в максимальном размере.

7.3.6. Повышающий коэффициент за высшее профессиональное образование педагогическим работникам - в размере 0.05 к оплате за фактическую нагрузку.

7.3.7. Повышающие коэффициенты к минимальной ставке заработной платы, окладу за работы, не входящие в должностные обязанности работников учреждений, но непосредственно связанные с образовательным процессом, независимо от объема учебной нагрузки приведены в следующей таблице:

РАЗМЕРЫ

повышающих коэффициентов за выполнение работ, не входящих
в должностные обязанности работников учреждений <*>

<*> При наличии оснований для применения двух и более повышающих коэффициентов доплата определяется по каждому основанию к минимальной ставке заработной платы, окладу.

Наименование вида работ <***>	Размеры повышающих коэффициентов
1	2
Руководство отделами (педагогам дополнительного образования учреждений дополнительного образования детей)	0.30

<***> Данный перечень не является исчерпывающим. По конкретным видам работ, не входящим в должностные обязанности работников учреждения, размеры выплат определяются

локальными нормативными актами этого учреждения.

7.4. Критерии для премирования и установления иных стимулирующих выплат работникам учреждения разрабатываются работодателем совместно с выборным профсоюзным органом учреждения на основании перечня:

ПЕРЕЧЕНЬ
показателей эффективности деятельности работников учреждения
из числа основного персонала и критерии их оценки

№ п/п	Наименование показателя эффективности деятельности работников учреждения	Критерии оценки	Максимальное количество баллов
1.	Соблюдение трудовой дисциплины и надлежащее исполнение трудовых обязанностей	Своевременное и качественное исполнение плановых заданий за определенный период времени по оказанию услуг в сфере дополнительного образования детей в рамках реализации муниципального задания учреждению. Своевременное и качественное исполнение иных поручений в соответствии с должностными обязанностями и отсутствием замечаний, выговоров и т.п.	5 баллов
2.	Освоение программ повышения квалификации или профессиональной подготовки	При несоблюдении некоторых вышеперечисленных пунктов Прохождение в установленные сроки курсов или программ повышения квалификации: не менее 72 часов менее 72 часов	(-3 балла) 5 баллов 2 балла
3.	Использование новых эффективных технологий в процессе обучения	Достижение позитивных результатов работы в условиях эффективных авторских технологий, внедрения инновационных методов в работу учреждения	до 7 баллов
4.	Участие в методической работе и инновационной деятельности	Наличие учебно-методических, научно-методических публикаций, пособий, рекомендаций, выступлений, участие в семинарах и т.п.	до 8 баллов до 5 баллов
5.	Делопронизводство	учебных образовательных программ Документоведение	1 балл до 30 баллов

6.	Соблюдение положений Кодекса профессиональной этики	Знание и соблюдение положений Кодекса профессиональной этики, в т.ч. соблюдение норм служебной и профессиональной этики, правил делового поведения и общения: проявления корректности и внимательности к гражданам, учащимся и должностным лицам при служебных контактах с ними; соблюдение конфиденциальности информации о гражданах При несоблюдении некоторых вышеперечисленных пунктов	5 баллов (-3 балла)
7.	Участие в конкурсах, олимпиадах профессионального мастерства	Участие в конкурсах (олимпиадах) зонального уровня: Диплом лауреата Диплом дипломанта Грамота Диплом за участие Участие в конкурсах (олимпиадах) республиканского уровня: Диплом лауреата Диплом дипломанта Грамота Диплом за участие Участие в конкурсах (олимпиадах) всероссийского уровня: Диплом лауреата Диплом дипломанта Грамота Диплом за участие Участие в конкурсах (олимпиадах) международного уровня: Диплом лауреата Диплом дипломанта Грамота Диплом за участие	4 3 2 1 5 4 3 2 6 5 4 3 7 6 5 4
8.	Участие в мероприятиях на муниципальном уровне	Участие в концертах: За каждого учащегося За коллектив Выступление преподавателя Подготовка сценария, проведение мероприятия	1 2 2 до 3 баллов
9.	Профорентация	Поступление учащихся в ССУЗ за последние 3 года	15 баллов
10.	Сохранение контингента	Сохранение количества учащихся, зачисленных в начале учебного года, до конца учебного года (отсутствие отсева) Отсев в количестве менее 3 человек Отсев в количестве более 3 человек	5 баллов 3 баллов 0

11.	Удовлетворенность граждан качеством предоставляемых услуг в сфере дополнительного образования	Отсутствие жалоб от родителей, опекунов и попечителей на работу преподавателя Если имеются обоснованные жалобы	3 (-2 балла)
12.	Использование сети Интернет	Использование ресурсов, информации сети Интернет для образовательного процесса Ведение сайта школы	3 до 25 баллов
13.	Наличие специального музыкального образования	Высшее образование	3 балла 2 балла
14.	Состояние музыкальных инструментов	Среднее специальное образование Хранение и содержание музыкальных инструментов в надлежащем виде	до 5 баллов
15.	Наличие музыкальной литературы	При несоблюдении вышеперечисленных пунктов Приобретение, покупка музыкальной, нотной, методической литературы	(-3 балла) до 3 баллов
16.	Наличие Почетных грамот, Благодарностей, Дипломов	Благодарственное письмо, диплом Почетная грамота Отдела культуры Почетная грамота муниципального образования Почетная грамота республиканского уровня	1 балл 2 балла 3 балла 5 баллов

ПЕРЕЧЕНЬ

оснований (критериев) для премирования и установления иных стимулирующих выплат вспомогательному и обслуживающему персоналу учреждения <*>

Наименование категории работников образовательного учреждения	Примерный перечень оснований для начисления стимулирующих выплат работникам образовательного учреждения	Максимальное количество баллов
1	2	3
Вспомогательный и обслуживающий персонал	высокий уровень исполнительской дисциплины:	3 балла
	содержание участка в соответствии с требованиями СанПиП:	2 балла
	проведение генеральных уборок высокого качества:	1 балл
	другие основания	1 балл

<*> Основания (критерии) для премирования и установления выплат стимулирующего характера работникам учреждений определяются работодателем на основе показателей качества профессиональной деятельности по согласованию с Отделом культуры.

8. Другие вопросы оплаты труда

8.1. Штатное расписание учреждения ежегодно утверждается руководителем.

8.2. Штатное расписание учреждения включает в себя должности руководителя, педагогических работников, учебно-вспомогательного персонала, служащих и профессии рабочих данного учреждения.

8.3. При установлении учебной нагрузки на новый учебный год учителям, для которых данное образовательное учреждение является местом основной работы, ее объем и предметность преподавания предметов в классах, как правило, сохраняются.

Объем учебной нагрузки, установленный учителям в начале учебного года, не может быть уменьшен по инициативе работодателя в текущем учебном году, а также при установлении ее на следующий учебный год, за исключением случаев уменьшения количества часов по учебным планам и программам, сокращения количества классов (групп).

В зависимости от количества часов, предусмотренных учебным планом, учебная нагрузка учителей в первом и втором учебных полугодиях может устанавливаться в разном объеме.

Объем учебной нагрузки учителей больше или меньше нормы часов, за которые выплачиваются ставки заработной платы, устанавливается только с письменного согласия педагогических работников.

Предоставление преподавательской работы лицам, выполняющим ее помимо основной работы в том же образовательном учреждении (включая руководителей), а также педагогическим, руководящим и иным работникам других образовательных учреждений, работникам предприятий, учреждений, организаций (включая работников органов управления образованием и учебно-методических кабинетов) осуществляется с учетом мнения выборного профсоюзного органа и при условии, если учителя, для которых данное образовательное учреждение является местом основной работы, обеспечены преподавательской работой по своей специальности в объеме не менее чем на ставку заработной платы.

8.4. Размеры ставок почасовой оплаты труда педагогических работников учреждений устанавливаются путем деления ставок заработной платы, оклада (должностного оклада) на среднемесячную норму рабочего времени.

На заработную плату, рассчитанную по почасовым ставкам, начисляются стимулирующие и компенсационные выплаты.

8.5. Почасовая оплата труда преподавателей образовательных учреждений применяется при оплате:

за часы педагогической работы, выполненные в порядке замещения отсутствующих по болезни или другим причинам учителей, преподавателей и других педагогических работников, продолжавшегося не свыше двух месяцев;

при оплате за 300 часов в год преподавательской работы в другом образовательном учреждении (в одном или нескольких) сверх учебной нагрузки, выполняемой по совместительству, на основе тарификации;

Оплата труда за замещение отсутствующего учителя преподавателя, если оно осуществлялось свыше двух месяцев, производится со дня начала замещения за все часы фактической преподавательской работы на общих основаниях с соответствующим увеличением недельной (месячной) учебной нагрузки педагогического работника путем внесения изменений в тарификацию.

8.6. Размеры ставок почасовой оплаты труда за педагогическую работу отдельных специалистов, специалистов учреждений и организаций, привлекаемых для педагогической работы в образовательные учреждения, а также участвующих в проведении учебных занятий (при наличии финансовых средств), могут определяться путем умножения коэффициентов тарифных ставок (ставок) почасовой оплаты труда на базовую единицу для определения размеров минимальных окладов по профессиональным квалификационным группам, утверждаемым Правительством Республики Башкортостан. В вышеуказанные ставки почасовой оплаты включена оплата за опуск.

8.7. Изменение размеров повышающих коэффициентов к ставкам заработной платы, окладам (должностным окладам) работников учреждений производится при:

увеличении стажа педагогической работы, стажа работы по специальности - со дня достижения соответствующего стажа, если документы находятся в учреждении, или со дня представления документа о стаже, дающего право на повышение размера ставок заработной платы, оклада (должностного оклада);

получении образования или восстановлении документов об образовании - со дня представления соответствующего документа;

присвоении квалификационной категории - со дня вынесения решения аттестационной комиссией.

При наступлении у работника права на изменение размера повышающего коэффициента к ставке заработной платы, окладу (должностному окладу) в период пребывания его в ежегодном или другом отпуске, а также в период его временной нетрудоспособности выплата заработной платы (оплаты труда) с учетом нового повышающего коэффициента производится со дня окончания отпуска или временной нетрудоспособности.

8.8. В соответствии с локальным актом, принятым с учетом мнения Совета трудового коллектива, работодатель в пределах средств, направляемых на оплату труда, имеет право оказывать материальную помощь работникам учреждения.

9. Порядок определения уровня образования

9.1. Уровень образования педагогических работников при установлении ставок заработной платы, окладов (должностных окладов) определяется на основании дипломов, аттестатов и других документов о соответствующем образовании независимо от специальности, которую работники получили (за исключением тех случаев, когда это особо оговорено).

9.2. Требования к уровню образования предусматривают наличие среднего или высшего профессионального образования и, как правило, не содержат специальных требований к профилю полученной специальности по образованию.

9.3. Педагогическим работникам, получившим диплом государственного образца о высшем профессиональном образовании, ставки заработной платы, оклады (должностные оклады) устанавливаются как лицам, имеющим высшее профессиональное образование, а педагогическим работникам, получившим диплом государственного образца о среднем профессиональном образовании, - как лицам, имеющим среднее профессиональное образование.

Наличие у педагогических работников дипломов государственного образца "бакалавр", "специалист", "магистр" дает право на установление им ставок заработной платы, окладов (должностных окладов), предусмотренных для лиц, имеющих высшее профессиональное образование.

Окончание трех полных курсов высшего учебного заведения, а также учительского института и приравненных к нему учебных заведений дает право на установление ставок заработной платы окладов (должностных окладов), предусмотренных для лиц, имеющих среднее профессиональное образование.

9.4. Концертмейстерам и преподавателям музыкальных дисциплин, окончившим консерватории, музыкальные отделения и отделения клубной и культурпросветработы институтов культуры, педагогических институтов (университетов), педагогических училищ и музыкальных училищ, работающих в образовательных учреждениях, ставки заработной платы (оплаты труда), оклады (должностные оклады) устанавливаются как работникам, имеющим высшее или среднее музыкальное образование.

9.5. Уровень образования лиц, окончивших образовательные учреждения до введения в действие настоящего Положения, определяется на основании ранее действовавших инструкций, которые легли в основу настоящего Положения.

10. Порядок определения стажа педагогической работы

10.1. Основным документом для определения стажа педагогической работы является трудовая книжка.

Стаж педагогической работы, не подтвержденный записями в трудовой книжке, может быть установлен на основании надлежаще оформленных справок, которые подписаны руководителями соответствующих учреждений, скреплены печатью и выданы на основании документов, подтверждающих стаж работы по специальности (приказы, послужные и тарификационные списки, книги учета личного состава, табельные книги, архивные описи и т.д.). Справки должны содержать данные о наименовании учреждения, должности и времени работы в этой должности, дате выдачи справки, а также сведения, на основании которых выдана справка о работе.

В случае утраты документов о стаже педагогической работы указанный стаж может быть установлен на основании справок с прежних мест работы или на основании письменных заявлений двух свидетелей, подписи которых должны быть удостоверены в нотариальном порядке. Свидетели могут подтверждать стаж только за период совместной работы.

В исключительных случаях, когда не представляется возможным подтвердить стаж работы показаниями свидетелей, которые знали работника по совместной работе, органы, в подчинении которых находятся учреждения, могут принимать показания свидетелей, знавших работника по совместной работе в одной системе.

10.2. В стаж педагогической работы засчитывается:

педагогическая, руководящая и методическая работа в образовательных и других учреждениях согласно разделу 13 настоящего Положения;

время работы в других учреждениях и организациях, службы в Вооруженных Силах СССР и Российской Федерации, обучения в учреждениях высшего и среднего профессионального образования согласно разделу 12 настоящего Положения.

Под педагогической деятельностью, которая учитывается при применении пункта 2 раздела 12 настоящего Положения, понимается работа в образовательных и других учреждениях, указанных в разделе 13 настоящего Положения.

11. Объемные показатели деятельности учреждений и порядок отнесения их группам по оплате труда руководителя

11.1. Объемные показатели деятельности учреждений:

11.1.1. К объемным показателям деятельности учреждения относятся показатели, характеризующие масштаб руководства им: численность его работников, количество учащихся, сменность работы учреждения и другие показатели, значительно осложняющие руководство учреждением.

11.1.2. Объем деятельности учреждения при определении группы по оплате труда его руководителя оценивается в баллах по следующим показателям:

ОБЪЕМНЫЕ ПОКАЗАТЕЛИ деятельности образовательных учреждений

Показатели	Условия	Количество баллов
2	3	4
Количество обучающихся в Учреждении.	из расчёта на каждого обучающегося	0,5
Количество работников в Учреждении.	- из расчета за каждого работника дополнительно	1
	- за каждого работника, имеющего первую	0,5

<p>Превышение плановой (проектной) наполняемости (по классам, группам или по количеству обучающихся). Наличие филиалов, структурных подразделений Учреждения.</p>	<p>квалификационную категорию: - за каждого работника, имеющего высшую квалификационную категорию за каждые 50 человек или каждые 2 класса (группы)</p> <p>за каждое структурное подразделение: - до 50 чел. - от 50 до 100 чел.</p>	<p>1 15 до 20 до 30</p>
<p>Обучение в Учреждении обучающихся из разных населенных пунктов (кроме структурных подразделений). Наличие обучающихся в Учреждении, посещающих бесплатные кружки, студии, занятия.</p>	<p>за каждого обучающегося</p>	<p>1 0.5</p>
<p>Наличие земельного участка с озеленением и клумбами. Наличие творческих коллективов.</p>	<p>за каждый вид за каждый - детский коллектив - коллектив преподавателей, народный, образцовый и имеющий звание лауреата</p>	<p>до 50 2 3</p>
<p>Количество групп классов «раннего эстетического развития». Наличие отделений в ДШИ по видам искусств Наличие оборудованных и неиспользуемых в Учреждении специализированных классов для ведения образовательной деятельности по видам искусств.</p>	<p>из расчета за группу за каждое отделение за каждый класс</p>	<p>10 5 до 15</p>
<p>Наличие в Учреждении обучающихся со специальными потребностями, охваченных квалифицированной коррекцией физического и психического развития.</p>	<p>за каждого обучающегося</p>	<p>1</p>
<p>Наличие оборудованных и неиспользуемых в образовательном процессе компьютерных классов. Наличие уникальных</p>	<p>за каждый класс за каждый музыкальный инструмент, вид</p>	<p>до 10 1</p>

коллекционных, заказных отечественных и импортных музыкальных инструментов и оборудования для творчества.		
Подготовка выпускников в ССУЗы.	за каждого поступившего по специализации	5
Участие в смотрах, конкурсах, выставках, олимпиадах и др.	за каждого участника (группу) в зональных:	
	- участие	0.5
	- призовое место	1
	во всероссийских, международных:	
	- участие	2
	- призовое место	5
	в районных, городских:	
	- участие	0.5
	- призовое место	1
	в республиканских:	
- участие	1	
- призовое место	2	
Работа учреждения в двухсменном режиме		20
Руководство педагогическим коллективом.	- новые технологии, внедрение методик, авторские программы, планирование работы, состояние делопроизводства	до 20
Наличие зала.	- за каждую программу	5
	за каждый вид	10
	- до 50 мест	
	- свыше 50 мест	15
Наличие библиотеки, фонотеки, видеотеки.	- свыше 500 экземпляров методической и нотной литературы	до 20
	- свыше 10 видеокассет, дисков, дисков	до 20
	- за каждый комплект (не менее 12 костюмов)	5
Костюмерный фонд.	- за каждый комплект (не менее 6 костюмов)	3
		до 20
Наличие положительной динамики качества образования, в т.ч.: обучающиеся ДШИ достойно представляют муниципальное образование на зональных, республиканских, региональных, международных конкурсах, олимпиадах		
Наличие офисной техники.	- за каждую единицу (компьютеры, принтеры, сканер, ксерокс, ноутбук)	5

Наличие технических средств обучения	- за каждую единицу (магнитолы, цифровой фотоаппарат, телевизоры, видеомэгаифофон, DVD)	1
Участие обучающихся и преподавателей в районных, зональных и республиканских мероприятиях.	за каждое мероприятие	1

Дополнительные показатели для образовательных учреждений, прошедших государственную аттестацию и государственную аккредитацию

№ п/п	Качественные критерии	Количество баллов
1	Наличие у образовательного учреждения категории, присвоенной по итогам государственной аттестации и государственной аккредитации:	
	Высшая категория	100
	Первая категория	90
	Вторая категория	70
	Третья категория	50

11.1.3. Образовательные учреждения относятся к I, II, III или IV группам по оплате труда руководителей по сумме баллов, определенных на основе указанных выше показателей деятельности, в соответствии со следующей таблицей:

№ п/п	Тип (вид) образовательного учреждения	Группа, к которой учреждение относится по оплате труда руководителя в зависимости от суммы баллов			
		I	II	III	IV
1	2	3	4	5	6
1.	Образовательные учреждения дополнительного образования детей	свыше 500	до 500	до 350	до 200

11.2. Порядок отнесения учреждений к группам по оплате труда руководящих работников:

11.2.1. Группа по оплате труда определяется не чаще одного раза в год органом управления образованием по подчиненности образовательного учреждения в устанавливаемом им порядке на основании соответствующих документов, подтверждающих объемные показатели деятельности учреждения.

11.2.2. При наличии других показателей, не указанных в пункте 11.2 настоящего Положения, но значительно увеличивающих объем и сложность работы в образовательном учреждении, суммарное количество баллов может быть увеличено отделом культуры за каждый дополнительный показатель до 20 баллов.

11.2.3. Конкретное количество баллов в тех случаях, когда указаны показатели с предлогом "до", устанавливается органом управления образованием по подчиненности учреждения.

11.2.4. При установлении группы по оплате труда руководящих работников контингент обучающихся (воспитанников) учреждений определяется по:

учреждениям дополнительного образования детей - по списочному составу постоянно обучающихся по состоянию на 1 января.

11.2.5. За руководителем учреждения, находящегося на капитальном ремонте, сохраняется

группа по оплате труда руководителей, определенная до начала ремонта, но не более чем на один год.

12. Порядок зачета в педагогический стаж времени работы в отдельных учреждениях (организациях), а также времени обучения в учреждениях высшего и среднего профессионального образования и службы в Вооруженных Силах СССР и Российской Федерации

12.1. Педагогическим работникам в стаж педагогической работы без всяких условий и ограничений засчитываются следующие периоды времени:

время нахождения на военной службе по контракту - из расчета один день военной службы за один день работы, а время нахождения на военной службе по призыву - из расчета один день военной службы за два дня работы;

время работы в должности заведующего фильмотекой и методиста фильмотеки (информационно-прокатного центра, центра педагогической информации).

12.2. Педагогическим работникам в стаж педагогической работы засчитываются следующие периоды времени при условии, если этим периодам, взятым как в отдельности, так и в совокупности, непосредственно предшествовала и за ними непосредственно следовала педагогическая деятельность:

время службы в Вооруженных Силах СССР и Российской Федерации на должностях офицерского, сержантского, старшинского составов, прапорщиков и мичманов (в том числе в войсках МВД, в войсках и органах безопасности), кроме периодов, указанных в абзаце втором подпункта 12.1 настоящего Положения;

время работы на руководящих, инспекторских, инструкторских и других должностях специалистов в аппаратах территориальных организаций (комитетах, советах) профсоюза работников народного образования и науки Российской Федерации (просвещения, высшей школы и научных учреждений); на выборных должностях в профсоюзных органах; на инструкторских и методических должностях в педагогических обществах и правлениях детского фонда; в должности директора (заведующего) дома учителя (работника народного образования, профтехобразования); комиссиях по делам несовершеннолетних и защите их прав или в отделах социально-правовой охраны несовершеннолетних, в подразделениях по предупреждению правонарушений (инспекциях по делам несовершеннолетних, детских комнатах милиции) органов внутренних дел;

время обучения по очной форме в аспирантуре, учреждениях высшего и среднего профессионального образования, имеющих государственную аккредитацию.

12.3. В стаж педагогической работы отдельных категорий педагогических работников, помимо периодов, указанных в подпунктах 12.1 и 12.2 настоящего Положения, засчитывается время работы в организациях и время службы в Вооруженных Силах СССР и Российской Федерации по специальности (профессии), соответствующей профилю работы в образовательном учреждении или профилю преподаваемого предмета (курса, дисциплины, кружка):

педагогам дополнительного образования;

педагогическим работникам учреждений среднего профессионального образования (отделений): культуры и искусства, музыкально-педагогических, художественно-графических, музыкальных;

преподавателям учреждений дополнительного образования детей (культуры и искусства, в том числе музыкальных и художественных), преподавателям специальных дисциплин музыкальных и художественных общеобразовательных учреждений, преподавателям музыкальных дисциплин педагогических училищ (педагогических колледжей), учителям музыки, музыкальным руководителям, концертмейстерам.

12.4. Право решать конкретные вопросы о соответствии работы в учреждениях,

организациях и службы в Вооруженных Силах СССР и Российской Федерации профилю работы, преподаваемого предмета (курса, дисциплины, кружка) предоставляется руководителем образовательного учреждения по согласованию с Советом трудового коллектива.

12.5. Работникам учреждений и организаций время педагогической работы в образовательных учреждениях, выполняемой помимо основной работы на условиях почасовой оплаты, включается в педагогический стаж, если ее объем (в одном или нескольких образовательных учреждениях) составляет не менее 180 часов в учебном году.

При этом в педагогический стаж засчитываются только те месяцы, в течение которых выполнялась педагогическая работа.

12.6. В случаях уменьшения стажа педагогической работы, исчисленного в соответствии с пунктом 12.1 настоящего Положения, по сравнению со стажем, исчисленным по ранее действовавшим инструкциям, за работниками сохраняется ранее установленный стаж педагогической работы.

(в ред. Постановления Правительства РФ от 29.05.2014 N 241)

Если педагогическим работникам в период применения ранее действовавших инструкций могли быть включены в педагогический стаж те или иные периоды деятельности, но по каким-либо причинам они не были учтены, то за работниками сохраняется право на включение их в педагогический стаж в ранее установленном порядке.

13. Перечень учреждений, организаций и должностей, время работы в которых засчитывается в педагогический стаж работников образования

№ п/п	Наименование учреждений и организаций	Наименование должностей
1	2	3
1.	Образовательные учреждения (в том числе образовательные учреждения высшего профессионального образования, высшие и средние военные образовательные учреждения, образовательные учреждения дополнительного профессионального образования (повышения квалификации специалистов)	Учителя, преподаватели, концертмейстеры, музыкальные руководители, социальные педагоги, педагоги-психологи, педагоги-организаторы, педагоги дополнительного образования, директора (начальники, заведующие), заместители директоров (начальников, заведующих) по учебной, учебно-воспитательной, учебно-производственной, воспитательной, культурно-воспитательной работе, учебно-консультационными пунктами, отделениями, отделами, филиалами и другими структурными подразделениями, деятельность которых связана с образовательным процессом, методическим обеспечением, профессорско-преподавательский состав (работа, служба)
2.	Методические (учебно-методические) учреждения всех наименований независимо от ведомственной подчиненности	Руководители, их заместители, заведующие секторами, кабинетами, лабораториями, отделами, научные сотрудники, деятельность которых связана с методическим обеспечением, старшие

3.

Органы управления образованием и органы (структурные подразделения), осуществляющие руководство учреждениями

методисты, методисты

Руководящие, инспекторские, методические должности, инструкторские, а также другие должности специалистов (за исключением работы на должностях, связанных с экономической, финансовой, хозяйственной деятельностью, со строительством, снабжением, делопроизводством)

Главный бухгалтер

И.И. Подпорина